

Số: 160/BC-UBND

Yên Hòa, ngày 15 tháng 9 năm 2022

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính quý III năm 2022

Thực hiện quy định về chế độ báo cáo định kỳ và quản lý, sử dụng, khai thác Hệ thống thông tin báo cáo tại Thông tư 01/2020/TT-VPCP ngày 21/10/2020 của Văn phòng Chính phủ, Ủy ban nhân dân xã Yên Hòa báo cáo kết quả thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính quý III năm 2022 trên địa bàn xã các nội dung như sau:

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

1. Công bố, công khai TTHC, danh mục TTHC

- Về công khai TTHC: Niêm yết thủ tục công bố Danh mục và Quy trình nội bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền quản lý của ngành Tư pháp áp dụng tại UBND cấp xã trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh theo QĐ số 3059/QĐ-UBND ngày 30/8/2021 thay thế Quyết định số 2407/QĐ-UBND ngày 17/7/2019 của UBND tỉnh; Quyết định số 2695 /QĐ-UBND ngày 28/7/2021 Về việc công bố Danh mục và Quy trình nội bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền quản lý của ngành Giáo dục và Đào tạo áp dụng tại UBND cấp xã trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh, thay thế Quyết định số 3035/QĐ-UBND ngày 12/9/2019 của UBND tỉnh. Quyết định Số 3200 /QĐ-UBND ngày 21 tháng 9 năm 2021 Về việc công bố Danh mục và Quy trình nội bộ thủ tục hành chính liên thông mới ban hành thuộc thẩm quyền quản lý của ngành Nông nghiệp và Phát triển nông thôn áp dụng trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh; Quyết định số 3110 /QĐ-UBND ngày 08 tháng 9 năm 2021 về việc công bố Danh mục và Quy trình nội bộ thủ tục hành chính mới ban hành, thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung và bãi bỏ thuộc thẩm quyền quản lý của ngành Lao động - Thương binh và Xã hội áp dụng trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh.

- Tổng số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã do UBND tỉnh quy định: 117 TTHC;

2. Rà soát, đơn giản hóa TTHC

Ủy ban nhân dân xã đã kịp thời xây dựng Kế hoạch rà soát, đánh giá thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện thực hiện thủ tục hành chính trên địa bàn xã năm 2022 tại Kế hoạch số 41/KH-UBND ngày 28/02/2022 theo quy định.

3. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định, TTHC

Việc niêm yết địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính đã được thực hiện nghiêm túc theo Quyết định số 53/2021/QĐ-UBND ngày 07/12/2019 của UBND tỉnh Ban hành Quy chế tiếp

nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh.

Ngoài ra tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Ủy ban nhân dân xã đã bố trí hộp thư góp ý để tiếp nhận các ý kiến phản ánh kiến nghị về quy trình, thủ tục hành chính, hành vi hành chính của cán bộ giải quyết thủ tục hành chính hoặc qua bộ phận tiếp công dân nhằm đảm bảo mọi ý kiến, kiến nghị đều được tiếp thu, xử lý, giải quyết kịp thời đáp ứng yêu cầu cải cách thủ tục hành chính và quyền lợi của nhân dân.

Quý III không phát sinh phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính.

4. Tình hình, kết quả giải quyết TTHC

- Tổng số hồ sơ TTHC đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo: Trong quý III UBND xã tiếp nhận 944 hồ sơ; (trực tuyến: 84hồ sơ; trực tiếp và qua dịch vụ bưu chính: 843hồ sơ); số từ kỳ trước chuyển qua: 17 hồ sơ.

- Số lượng hồ sơ đã giải quyết: 932hồ sơ; trong đó, giải quyết trước hạn: 0 hồ sơ, đúng hạn: 932 hồ sơ, quá hạn: 0 hồ sơ.

- Số lượng hồ sơ đang giải quyết: 12 hồ sơ; trong đó, trong hạn: 12 hồ sơ.

5. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC

Thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP của Chính phủ, các văn bản chỉ đạo của tỉnh, UBND xã đã kiện toàn Bộ phận Một cửa, một cửa liên thông.

Ủy ban nhân dân xã đã ban hành các văn bản đề chỉ đạo điều hành và đẩy mạnh thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông như: Kế hoạch số 36/KH-UBND ngày 20/02/2022 của Ủy ban nhân dân xã về Kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn xã năm 2022;

6. Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử

Hiện tại địa phương đã triển khai dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và mức độ 4, có 84 (công an) hồ sơ tiếp nhận trực tuyến mức độ 3.

7. Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC.

Công tác truyền thông về kiểm soát TTHC được quan tâm chỉ đạo thực hiện, Chú trọng với các mục đích:

- Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC để góp phần nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp; củng cố niềm tin, sự đồng thuận, ủng hộ của toàn xã hội đối với công tác cải cách TTHC.

- Huy động người dân, doanh nghiệp giám sát hoạt động cải cách TTHC của các cơ quan hành chính Nhà nước, qua đó góp phần nâng cao tinh thần trách nhiệm, thái độ phục vụ, tính chuyên nghiệp trong quá trình giải quyết công việc có liên quan đến TTHC của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.

Ủy ban nhân dân xã thường xuyên chỉ đạo Cập nhật các tin, bài tuyên truyền có liên quan đến công tác kiểm soát TTHC lên trang thông tin điện tử của xã; công khai địa chỉ phản ánh kiến nghị về TTHC.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

Hoạt động kiểm soát TTHC trên địa bàn xã đã từng bước đi vào nề nếp, ổn định góp phần giải quyết kịp thời yêu cầu của công dân và đáp ứng nhiệm vụ cải cách hành chính. Việc công khai các TTHC, triển khai cơ chế “một cửa, một cửa liên thông”, đã tạo điều kiện thuận lợi trong công tác tiếp nhận hồ sơ và giải quyết thủ tục hành chính. Tất cả hồ sơ tiếp nhận và giải quyết theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông cơ bản đã được giải quyết đúng theo quy định về thành phần hồ sơ cũng như thời gian hẹn trả kết quả, đảm bảo tiết kiệm về thời gian và chi phí đi lại cho tổ chức, cá nhân khi đến giao dịch. Hiệu quả hoạt động kiểm soát TTHC đã được nâng lên so với những năm trước đây, giảm bớt tình trạng ùn đứ ùn đẩy hồ sơ, trả lại hồ sơ để bổ sung hoặc quy định thêm các thành phần hồ sơ trong TTHC.

Khó khăn, vướng mắc, tồn tại hạn chế:

- Việc cập nhật hồ sơ lên phần mềm dịch vụ công của một số ban ngành chưa đầy đủ.
- Công chức phục vụ cho công tác tiếp dân, nhiều loại phần mềm, ghi chép nhiều loại sổ, mẫu, cùng lúc còn giải quyết việc chuyên môn nên gặp nhiều khó khăn.
- Đối với công chức cấp xã do kiêm nhiệm nhiều công việc nên việc bố trí thời gian để thực hiện nhiệm vụ đầu mỗi kiểm soát thủ tục hành chính còn hạn chế.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CỦA QUÝ TIẾP THEO

- Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả các Kế hoạch về kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông.
- Chấn chỉnh, khắc phục các tồn tại, hạn chế trong xử lý hồ sơ trên cổng dịch vụ công trực tuyến và các tồn tại hạn chế trong công tác Kiểm soát TTHC năm 2021;
- Tăng cường công tác tuyên truyền phổ biến các văn bản quy định về cải cách hành chính và kiểm soát TTHC nhằm nâng cao nhận thức của cán bộ thực hiện TTHC và nhân dân trong việc chấp hành và kiểm tra giám sát việc tuân thủ quy định về kiểm soát TTHC. Đặc biệt tập trung tuyên truyền về dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và mức độ 4 đến mọi công dân được biết.

Trên đây là nội dung báo cáo kết quả thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông quý III năm 2022 tại đơn vị xã Yên Hòa./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND huyện ;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Lưu: VP.UB.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Trần Đình Cúc